

Управление образования администрации города Горловка  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Горловки  
«Школа № 73»

П Р И К А З

01 февраля 2023 г.

Горловка

№ 6

О создании комиссии общественного  
родительского контроля  
организации и качества питания

С целью повышения качества и эффективности организации питания обучающихся, для подготовки предложений, направленных на улучшение системы организации питания, руководствуясь методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., на основании рекомендаций классных руководителей и заявлений родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию общественного родительского контроля организации и качества питания (далее- комиссия) из числа родителей.
2. Включить в комиссию представителей от родительской общественности в следующем составе:  
Латышкевич Викторию Александровну, мать ученицы 2-А класса  
Шокарову Юлию Юрьевну, мать ученицы 4-А класса  
Максимову Наталью Ивановну, мать ученицы 4-А класса  
Тайгибову Оксану Михайловну, мать ученицы 7 класса  
Зинич Ольгу Станиславовну, руководителя общественной приемной председателя ОДДР Пушилина Д.В. Центрально-Городского района города Горловка.
3. Назначить ответственным за взаимодействие с комиссией ответственного за организацию питания заместителя директора по учебно-воспитательной работе Волкову И.А.
4. Утвердить Положение о комиссии общественного родительского контроля организации и качества питания.
5. Заместителю директора по учебно - воспитательной работе Волковой И.А. ознакомить членов комиссии с порядком их работы по утвержденному Положению под подпись.
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Волкову И.А..

Директор



Л.А.Кочина

**Положение  
о комиссии общественного родительского контроля  
организации и качества питания**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия общественного родительского контроля организации и качества питания (далее – комиссия) сформирована в школе на основании приказа от 01.02.2023 № 6.

1.2. Комиссия – общественный орган, который создан с целью оказания практической помощи работникам школы в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания учеников.

1.3. Настоящее Положение вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа директора школы.

1.4. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений и вводятся в действие на основании приказа директора школы.

**2. Состав комиссии**

2.1. В состав комиссии входят представители родительской общественности, которые выразили такое желание в ходе родительских собраний и поданных заявлений директору школы. О результатах рассмотрения заявлений директор информирует заявителя лично или через классного руководителя. Общее количество членов комиссии – 5 человек.

2.2. Состав комиссии утверждает приказ директора школы сроком на один учебный год.

2.3. Председателя комиссии выбирают родители, которые входят в ее состав.

**3. Направления деятельности комиссии**

3.1. Комиссия самостоятельно составляет график проверок пищеблока, проводит их один раз в учебную четверть. О предстоящей проверке комиссия предупреждает администрацию школы за сутки, чтобы организовать сопровождение ответственным работником. Если комиссия принимает решение о дополнительной проверке, чаще чем раз в четверть, она уведомляет об этом за три рабочих дня до предполагаемой даты.

3.2. Комиссия в процессе проверки контролирует:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно – техническое состояние обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих приготовление и раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей.

3.3. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1) или участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2).

**4. Права и обязанности комиссии**

Комиссия вправе

4.1. Посещать производственные помещения пищеблока после того, как закончились производство и реализация продукции, в одноразовой санитарной одежде – халатах, бахилах, головном уборе. При этом их должен сопровождать представитель администрации школы.

4.2. Контролировать, как раздают блюда и принимают пищу в обеденном зале, а также наблюдать за производственными процессами из обеденного зала через линию раздачи во время работы пищеблока.

4.3. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в школе, контролировать выполнение принятых решений.

4.4. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе.

4.5. Ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

#### 5. Ответственность комиссии

Комиссия несет ответственность:

5.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) учеников в вопросах организации качественного питания в школе.

5.3. Члены родительской общественности, входящие в комиссию, которые систематически не принимают участия в работе, могут быть переизбраны.

#### 6. Документация комиссии

6.1. Результаты проверки комиссия оформляет в виде акта.

6.2. Ответственный за питание рассматривает акт, организует работу с выявленными нарушениями, отражает ее в акте и составляет отчет, с помощью которого сообщает членам комиссии о принятых мерах.

Приложение 1  
к Положению о комиссии  
общественного родительского контроля  
организации и качества питания

АНЕТА ШКОЛЬНИКА (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА  
 НЕТ  
 ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА  
 НЕТ  
 ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА  
 НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ  
 НЕ УСПЕВАЕТЕ  
 ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК  
 ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)  
 2- РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК+ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА  
 ИНОГДА  
 НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ДА  
 НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА  
 НЕТ  
 НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ \_\_\_\_\_

---

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

ДА

НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

---

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

---

Приложение 2  
к Положению о комиссии  
общественного родительского контроля  
организации и качества питания

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

Дата проведения проверки \_\_\_\_\_

Инициативная группа, проводившая проверку \_\_\_\_\_

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учетов возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для детей и родителей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии? (за период не менее месяца)	
	А) да	
	Б) нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья?	
	А) да	
	Б) нет	

11	Проводится ли уборка помещения после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	
17	Имелись ли факты выдачи детям остывшей еды?	
	А) да	
	Б) нет	